

**FINLOMBARDA GESTIONI SGR S.P.A.**

**Elenco degli obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e della delibera ANAC n. 1134/2017**

Denominazione sotto-sezione livello I	Denominazione sotto-sezione livello II - Tipologie di dati	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Aggiornamento	Durata della pubblicazione
<b>Disposizioni Generali</b>	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e allegati, oppure le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'art. 1 co. 2 bis L. 190/2012, (MOG 231) (link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione)	Art. 10 co. 8 lett. a) D.Lgs. n. 33/2013	Annuale - entro il 31 gennaio	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Disposizioni Generali</b>	Atti Generali	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normativa" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività della società	Art. 12 co. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Tempestivo	Fino al successivo aggiornamento
<b>Disposizioni Generali</b>	Atti Generali	Atti Amministrativi Generali	Direttive, atti di indirizzo, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto, anche adottato dall'amministrazione controllante, che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti della società (statuto, MOG 231, Direttive regionali, Regolamenti)	Art. 12 co. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Tempestivo	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Disposizioni Generali</b>	Atti Generali	Documenti di programmazione strategico-gestionale	Obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.	Art. 12 co. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Tempestivo	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Disposizioni Generali</b>	Atti Generali	Codice etico	Codice etico	Art. 12 co. 1, D.Lgs. n. 33/2013	Tempestivo	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Competenze degli organi di amministrazione e gestione	Organi di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Art. 13 co. 1 lett a) D.Lgs. n. 33/2013	Tempestivo	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito.	Atto di nomina con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Art. 14 co. 1 lett a) D.Lgs. n. 33/2013	Entro 3 mesi dalla nomina	Per i 3 anni successivi alla cessazione dell'incarico
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito.	Curriculum vitae	Art. 14 co. 1 lett b) D.Lgs. n. 33/2013	Entro 3 mesi dalla nomina	Per i 3 anni successivi alla cessazione dell'incarico
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito.	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Art. 14 co. 1 lett c) D.Lgs. n. 33/2013	Tempestivo (prima pubblicazione entro 3 mesi dalla nomina)	Per i 3 anni successivi alla cessazione dell'incarico
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito.	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Art. 14 co. 1 lett c) D.Lgs. n. 33/2013	Trimestrale, entro il mese successivo (su base mensile)	Per i 3 anni successivi alla cessazione dell'incarico
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito.	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Art. 14 co. 1 lett d) D.Lgs. n. 33/2013	Tempestivo (prima pubblicazione entro 3 mesi dalla nomina)	Per i 3 anni successivi alla cessazione dell'incarico
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito.	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Art. 14 co. 1 lett e) D.Lgs. n. 33/2013	Tempestivo (prima pubblicazione entro 3 mesi dalla nomina)	Per i 3 anni successivi alla cessazione dell'incarico
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito.	Dichiarazione situazione patrimoniale concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Art. 14 co. 1 lett f) D.Lgs. n. 33/2013 e art. 2 co.1 punto 1, L. n. 441/1982	Va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla nomina	Fino alla cessazione dell'incarico
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito.	Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche o del quadro riepilogativo [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della società, la pubblicazione dei dati sensibili)	Art. 14 co. 1 lett f) D.Lgs. n. 33/2013 e art. 2 co. 1, punto 2 L. n. 441/1982	Entro 3 mesi dalla nomina	Per i 3 anni successivi alla cessazione dell'incarico
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito.	Attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Art. 14 co. 1 lett f) D.Lgs. n. 33/2013 e art. 3, L. n. 441/1982	Annuale, entro il 31 dicembre	Per i 3 anni successivi alla cessazione dell'incarico
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito.	Dichiarazione di incompatibilità / inconferibilità	Art. 20, co. 3, D.Lgs. 39/2013	Dichiarazione iniziale: all'accettazione Dichiarazioni successive: tempestiva (ad evento)/annuale	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito CESSATI dall'incarico	Atto di nomina con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Art. 14 co. 1 lett. a) D.Lgs. n. 33/2013	Nessuno (ultimi dati pubblicati)	Per i 3 anni successivi alla cessazione dell'incarico
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito CESSATI dall'incarico	Curriculum vitae	Art. 14 co. 1 lett. b) D.Lgs. n. 33/2013	Nessuno (ultimi dati pubblicati)	Per i 3 anni successivi alla cessazione dell'incarico
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito CESSATI dall'incarico	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Art. 14 co. 1 lett. c) D.Lgs. n. 33/2013	Nessuno (ultimi dati pubblicati)	Per i 3 anni successivi alla cessazione dell'incarico

Denominazione sotto-sezione livello I	Denominazione sotto-sezione livello II - Tipologie di dati	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Aggiornamento	Durata della pubblicazione
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito CESSATI dall'incarico	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Art. 14 co. 1 lett. c) D.Lgs. n. 33/2013	Nessuno (ultimi dati pubblicati)	Per i 3 anni successivi alla cessazione dell'incarico
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito CESSATI dall'incarico	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Art. 14 co. 1 lett. d) D.Lgs. n. 33/2013	Nessuno (ultimi dati pubblicati)	Per i 3 anni successivi alla cessazione dell'incarico
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito CESSATI dall'incarico	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Art. 14 co. 1 lett. e) D.Lgs. n. 33/2013	Nessuno (ultimi dati pubblicati)	Per i 3 anni successivi alla cessazione dell'incarico
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito CESSATI dall'incarico	Copia della dichiarazione dei redditi o dei quadri riepilogativi riferiti al periodo dell'incarico; Copia della dichiarazione dei redditi o quadro riepilogativo successivi al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della società, la pubblicazione dei dati sensibili)	Art. 14 co. 1 lett. f) D.Lgs. n. 33/2013, e art. 2 co. 1, punto 2 L. 441/1982	Nessuno (ultimi dati pubblicati)	Per i 3 anni successivi alla cessazione dell'incarico
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito CESSATI dall'incarico	Dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	Art. 14 co. 1 lett. f) D.Lgs. n. 33/2013, e art. 4 L. 441/1982	Nessuno - va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico	Per i 3 anni successivi alla cessazione dell'incarico
<b>Organizzazione</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito CESSATI dall'incarico	Dichiarazione di incompatibilità / incompatibilità	Art. 20, co. 3, D.Lgs. 39/2013	Nessuno (ultimi dati pubblicati)	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Organizzazione</b>	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica.	Art. 47 co. 1 D.Lgs. n. 33/2013	Tempestivo	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Organizzazione</b>	Articolazione degli Uffici	Articolazione degli Uffici	Articolazione delle Funzioni/Uffici con indicazione delle relative competenze	Art. 13 co. 1 lett b) D.Lgs. n. 33/2013	Tempestivo	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Organizzazione</b>	Articolazione degli Uffici	Organigramma	Organigramma	Art. 13 co. 1 lett c) D.Lgs. n. 33/2013	Tempestivo	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Organizzazione</b>	Telefono e posta elettronica	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e caselle di posta elettronica istituzionale, e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino può rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Art. 13 co. 1 lett d) D.Lgs. n. 33/2013	Tempestivo	Fino al successivo aggiornamento
<b>Consulenti e collaboratori</b>	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Incarichi di collaborazione, consulenza, professionali (da pubblicare in tabella)	Per ogni incarico di collaborazione, di consulenza o incarico professionale, inclusi quelli arbitrali: 1. Estremi dell'atto di conferimento dell'incarico; 2. Oggetto della prestazione; 3. Ragione dell'incarico; 4. Durata dell'incarico; 5. Curriculum vitae del soggetto incaricato; 6. Compensi comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione, nonché agli incarichi professionali, inclusi quelli arbitrali; 7. Tipo di procedura seguita per la selezione del contraente e il numero di partecipanti alla procedura	Art. 15 bis co. 1 D.Lgs. n. 33/2013	Entro 30 giorni dal conferimento dell'incarico	Per i 2 anni successivi alla cessazione dell'incarico
<b>Personale</b>	Dotazione organica	Personale in servizio	Numero del personale a tempo indeterminato e determinato in servizio	Art. 16, co. 1 e art. 17, co. 1 D.Lgs. 33/2013	Annuale	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Personale</b>	Dotazione organica	Costo del personale	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio Costo complessivo del personale a tempo determinato in servizio	Art. 16, co. 2 e art. 17, co. 2 D.Lgs. 33/2013	Annuale	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Personale</b>	Tassi di assenza	Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabella)	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livelli dirigenziali	Art. 16, co. 3 D.Lgs. 33/2013	Trimestrale (entro il mese successivo)	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Personale</b>	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Art. 18 D.Lgs. 33/2013	Tempestivo	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Personale</b>	Contrattazione collettiva	Contrattazione collettiva	Contratto nazionale di categoria di riferimento del personale della società	Art. 21, co. 1 D.Lgs. 33/2013	Tempestivo	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Personale</b>	Contrattazione integrativa	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati	Art. 21, co. 2 D.Lgs. 33/2013	Tempestivo	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Personale</b>	Contrattazione integrativa	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa	Art. 21, co. 2 D.Lgs. 33/2013	Annuale	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Selezione del personale</b>	Reclutamento del personale	Avvisi di selezione	Per ciascuna procedura selettiva: 1. Avviso di selezione; 2. Criteri di selezione; 3. Esito della selezione.	Art. 19 D.Lgs. 33/2013, art. 1 co. 16 lett d) L. 190/2012	Tempestivo	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Performance</b>	Ammontare complessivo dei premi	Premialità	Criteri di distribuzione dei premi al personale e ammontare aggregato dei premi effettivamente distribuiti	Art. 20 co. 1 D.Lgs. 33/2013	Tempestivo	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione

Denominazione sotto-sezione livello I	Denominazione sotto-sezione livello II - Tipologie di dati	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Aggiornamento	Durata della pubblicazione
<b>Bandi di gara e contratti</b>	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Dati previsti dall'art. 1 co. 32 della L. 6/11/2012 n. 190 Informazioni sulle singole procedure	Struttura proponente, Oggetto del servizio/fornitura, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, Fornitore, Importo contrattuale, Tempi di completamento del servizio o fornitura, Importo delle somme liquidate	Art. 1, c. 32, L. n. 190/2012; Art. 37, c. 1, lett. a) D.Lgs. n. 33/2013; Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Tempestivo	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Bandi di gara e contratti</b>	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Dati previsti dall'art. 1 co. 32 della L. 6/11/2012 n. 190 Informazioni sulle singole procedure	Tabelle riassuntive, liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto, con informazioni sui contratti relative all'anno precedente: struttura proponente, oggetto del servizio/fornitura, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo contratto, tempi di completamento del servizio o fornitura, importo delle somme liquidate	Art. 1, c. 32, L. n. 190/2012; Art. 37, c. 1, lett. a) D.Lgs. n. 33/2013; Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Annuale (invio ad Anac entro 31.01)	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Bilanci</b>	Bilancio	Bilancio di esercizio	Bilancio di esercizio	Art. 29, co. 1 D.Lgs.33/2013	Annuale (entro 30 gg dalla data di approvazione)	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Beni immobili e gestione del patrimonio</b>	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti.	Art. 30, D.Lgs.33/2013	Tempestivo	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Controlli e rilievi sull'amministrazione</b>	Organo di controllo che svolge funzioni di OIV	Organo di controllo che svolge funzioni di OIV	Nominativi	Art. 31, D.Lgs. 33/2013, art. 1, co.8-bis, L. 190/2012	Tempestivo	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Controlli e rilievi sull'amministrazione</b>	Organo di controllo che svolge funzioni di OIV	Atti dell'organo di controllo che svolge le funzioni di OIV	Attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Art. 31, D.Lgs. 33/2013, art. 1, co.8-bis, L. 190/2012	Annuale e in relazione a delibere ANAC	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Controlli e rilievi sull'amministrazione</b>	Organo di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di esercizio	Art. 31, D.Lgs. 33/2013	Tempestivo (entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio)	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Controlli e rilievi sull'amministrazione</b>	Corte dei Conti	Rilievi Corte dei Conti	Tutti i rilievi, ancorché non recepiti, della Corte dei conti riguardanti l'organizzazione e l'attività della società	-	Tempestivo	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Pagamenti</b>	Dati sui pagamenti	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Art. 4-bis, co.2 D.Lgs. 33/2013	Trimestrale (entro il mese successivo)	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Pagamenti</b>	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture	Art. 33 D.Lgs. 33/2013	Annuale (entro gennaio anno successivo)	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Pagamenti</b>	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Art. 33 D.Lgs. 33/2013	Trimestrale (entro il mese successivo)	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Pagamenti</b>	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici.	Art. 33 D.Lgs. 33/2013	Trimestrale (entro il mese successivo)	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Pagamenti</b>	IBAN e pagamenti informatici	IBAN e pagamenti informatici	IBAN e pagamenti informatici	art. 36, D.Lgs. 33/2013, art. 5, co. 1 D.Lgs. 82/2005	Tempestivo	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Altri contenuti</b>	Prevenzione della Corruzione	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza e relativi allegati	Art. 10, c. 8, lett. a), D.Lgs. 33/2013	Annuale	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Altri contenuti</b>	Prevenzione della Corruzione	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Nominativo e recapiti del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 1, c. 8, L. 190/2012; Art. 43, c. 1, D.Lgs. 33/2013	Tempestivo	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Altri contenuti</b>	Prevenzione della Corruzione	Relazione del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del Responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta	Art. 1, c. 14, L. n. 190/2012	Annuale	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Altri contenuti</b>	Prevenzione della Corruzione	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al D. Lgs. 39/2013	Art. 18, c. 5, D.Lgs. n. 39/2013	Tempestivo	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Altri contenuti</b>	Accesso civico	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Art. 5, co. 1 D.Lgs. 33/2013, art. 2, co. 9-bis, L. 241/90	Tempestivo	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Altri contenuti</b>	Accesso civico	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Art. 5, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013	Tempestivo	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Altri contenuti</b>	Accesso civico	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Semestrale	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione
<b>Altri contenuti</b>	Altri Organi Societari	Altri Organi Societari	Collegio Sindacale: compiti, nomina, durata, composizione, curriculum, compensi. Collegio Sindacale - anni precedenti: nomina, composizione, curriculum, compensi.  Organismo di Vigilanza: atto di nomina, durata, composizione, curriculum, compensi, recapito. Organismo di Vigilanza - anni precedenti: atto di nomina, durata, composizione, curriculum, compensi	Art. 15 bis co. 1 D.Lgs n. 33/2013	Tempestivo - entro 30 giorni dal conferimento dell'incarico	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione

Denominazione sotto-sezione livello I	Denominazione sotto-sezione livello II - Tipologie di dati	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Riferimento normativo	Aggiornamento	Durata della pubblicazione
<b>Altri contenuti</b>	Whistleblowing	Whistleblowing	Procedura per la gestione delle segnalazioni di illeciti Modulo di segnalazione di condotte illecite	L.190/2012; L. 179/2017	Tempestivo	5 anni decorrenti dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorrere l'obbligo di pubblicazione